Фонд здравственог осигурања
Републике Српске

КОДЕКС ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЕТИКЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА ПОСЛОВИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Бања Лука, јул 2012. године

Директор Фонда здравственог осигурања Републике Српске, на основу члана 30. Статута Фонда здравственог осигурања РС (Службени гласник РС бр. 18/99, 51/01, 70/01, 51/03, 17/08, 01/09, 106/09 и 119/11) (у даљем тексту: Фонд) доноси:

КОДЕКС ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЕТИКЕ ЗАПОСЛЕНИХ НА ПОСЛОВИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

НАМЈЕНА КОДЕКСА

Кодекс професионалне етике запослених на пословима јавних набавки (у даљем тексту: Кодекс) се примјењује на све запослене у Фонду здравственог осигурања Републике Српске (у даљем тексту: Фонд) који раде на пословима јавних набавки.

Сврха Кодекса је да додатно допринесе добијању најбоље вриједности за јавни новац, да повећа повјерење у процес јавних набавки, унаприједи професионализам запослених који раде на овим пословима и квалитет пружених услуга.

ОДНОС ПРЕМА ДРУГИМ АКТИМА

Основна начела јавних набавки формулисана су Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине као и Директивама Европске Уније, 2004/18/ЕЗ члан бр. 2. и 2004/17/ЕЗ чланом бр. 10, и гласе „уговорни органи се према економским оператерима понашају једнако и недискриминирајуће и дјелују на транспарентан начин“.

Кодекс ближе дефинише основна и додатна начела која су у складу са законском регулативом која регулише јавне набавке.

ОБАВЕЗЕ ПОШТОВАЊА КОДЕКСА

Сви запослени који раде на пословима јавних набавки у Фонду поштују начела дефинисана овим Кодексом и

- обављају послове у атмосфери узајамног повјерења,
- обавезују се на поштовање највиших етичких, стручних и професионалних стандарда понашања,
- у раду се воде поштењем и непристрасношћу,
- своје знање и вјештине користе за добробит учесника у поступку јавних набавки,
- савјесно обављају своје дужности и
- непрекидно теже унапређењу свог знања и компетентности.

НАЧЕЛО ЗАКОНИТОСТИ

Сви запослени обављају своје дужности у складу са законом и другим нормативним актима и у потпуности су упознати са свим релевантним законским актима, правилницима, директивама, прописима, процедурама и интерним актима Фонда који су релевантни за обављање њиховог посла.

У случају било каквих недоумица или нејасноћа у вези са законском, правном или процедуралном регулативом, запослени траже смјернице од надлежних руководиоца, организационих јединица Фонда или званичних установа и институција.

НАЧЕЛО ЈЕДНАКОГ ТРЕТМАНА (НЕДИСКРИМИНАЦИЈЕ)

Свим учесницима у поступку јавних набавку пружа се једнак третман у свим фазама поступка. Сви потенцијални понуђачи се третирају исто, добијају исте шансе за учешће у поступку јавне набавке и потписивање уговора.

Запослени на пословима јавних набавки се према свим понуђачима односе објективно, праведно и непристрано. Сви облици пристрасног и дискриминаторног понашања су забрањени.

НАЧЕЛО ТРАНСПАРЕНТНОСТИ ПОСТУПКА

Све релевантне информације у поступку јавних набавки су доступне свим заинтересованим понуђачима, досљедно и правовремено кроз приступачан и распростањен медиј.

Понуђачима и широј јавности се пружају информације о поступку јавне набавке, спроведеном отварању понуда, одлукама донесеним у току поступка јавне набавке и о резултатима поступка јавне набавке, односно да ли је уговор додијељен или не.

Сви поступци и одлуке које се донесу током процеса јавних набавки су поштене, правичне и обезбјеђују праву вриједност за новац.

НАЧЕЛО ПРАВИЧНЕ И ОТВОРЕНЕ КОНКУРЕНЦИЈЕ

Поступци запослених у јавним набавкама су јавни, односно доступни јавности и свим потенцијалним понуђачима. Поступци јавних набавки се спроводе тако да подстичу конкурентност међу понуђачима, у циљу постизања што повољнијих услова за конкретну набавку.

Критеријуми, односно услови, за процјену понуђача, процјену понуда и додјелу уговора су засновани само на способности понуђача да задовољи захтјеве набавке у смислу професионалне, техничке и економске способности.

У случајевима када отворени поступак није практичан или је немогућ, селективно позивање на тендер се заснива на недискриминаторским и објективним критеријумима

и способности понуђача да задовољи захтјеве набавке који су у складу са принципом отворене и ефективне конкуренције и праксе.

Забрањено је ограничавање, угрожавање и онемогућавање права на конкуренцију међу понуђачима на начин да се предмет јавне набавке опише тако да дискриминише или фаворизује једног понуђача.

Принцип коректне конкуренције се примјењује током цијелог поступка јавне набавке.

НАЧЕЛО ЕКОНОМИЧНОСТИ И ЕФИКАСНОСТИ УПОТРЕБЕ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

Поступци јавних набавки се обављају на такав начин да обезбиједе постизање највеће вриједности приликом куповине роба, услуга или извођења радова.

Поред цијене, запослени узимају у обзир и квалитет предмета набавке, период испоруке, гаранције и услуге након продаје. Оваквим приступом се обезбјеђује да се одлуком о додјели уговора добија исти резултат али уз мањи трошак или да се са истим или мањим трошком постиже бољи резултат односно да се, иако уз већи трошак, постигне бољи резултат.

НАЧЕЛО ЕФИКАСНОСТИ

Запослени у јавним набавкама кроз одабир поступка набавке и кроз прецизирање услова и захтјева према понуђачима, обезбијеђују да исти буду примјерени предмету набавке, односно вриједности набавке.

Примјерени и коректни услови омогућавају већем броју понуђача да учествују у набавци а већи интерес понуђача доводи до могућности окончања поступка у предвиђеним роковима, повећава конкуренцију и повећава шансе за понудом са бољом и конкурентнијом цијеном.

Поред објективних рокова и процедура запослени на пословима јавних набавки воде рачуна о плану набавки, обезбијеђују стручна лица која познају процедуре јавних набавки, предмет набавки, стање на тржишту, економске аспекте набавке и у складу са тим припремају коректну, законити и недискриминаторску тендерску документацију која обезбјеђује ефикасну и економски оправдану набавку.

НАЧЕЛО НЕПРИСТРАСНОСТИ

Запослени на пословима јавних набавки су независни у раду, како би могли просуђивати објективно и непристрасно. Не постоје никакве сумње о постојању сукоба између њихових службених дужности и приватних интереса.

Свака сумња у постојање било какве некоректне или незаконите радње се без одлагања пријављује Агенцији за јавне набавке Босне и Херцеговине.

Запослени на пословима јавних набавки не остављају утисак да ће евентуални поклон или услуга моћи утицати на њихове поступке и у опхођењу са добављачима су поштени, правични и непристрасни.

НАЧЕЛО ОДГОВОРНОСТИ

Запослени на пословима јавних набавки својим дјеловањем доказују способност и одговорност у извршавању својих послова и обавеза, како оних прописаних законом тако и оних које су прихватили кроз уговорне односе са понуђачима.

НАЧЕЛО ПОШТЕЊА

Запослени у јавним набавкама све преузете обавезе извршавају поштено и савјесно.

НАЧЕЛО КОМПЕТЕНТНОСТИ

Запослени на пословима јавних набавки пружају услуге и обављају послове за које су стручно оспособљени и мјеродавни да дају приједлоге, савјете и доносе одлуке. Они се непрекидно усавршавају и унапређују своја знања како би своје послове обављали још стручније, квалитетније и поузданије.

НАЧЕЛО СУКОБА ИНТЕРЕСА

Запослени на пословима јавних набавки су свјесни да њихов положај има повјерење јавности и никада не злоупотребљавају ту чињеницу. Они избјегавају сукоб или привид сукоба између свог посла и приватног живота и избјегавају сваку радњу која као резултат може да има или може да створи привид:

- кориштења јавне функције за стицање приватне добити,
- давања повлаштеног третмана било којој особи или субјекту у процесу јавних набавки,
- ометања ефикасности или економичности уговорног органа, који из тог разлога не успијева пружити пуну вриједност за јавна средства,
- губљења независности или непристраности и
- стварања негативног утицаја на повјерење јавности у интегритет процеса јавних набавки.

НАЧЕЛО ПОВЈЕРЉИВОСТИ ИНФОРМАЦИЈА

Запослени на пословима јавних набавки не користе у приватне сврхе, или у циљу стицања властите добити, информације до којих долазе у свом раду. Ово се односи на инфромације чија је природа таква да захтијева поступање са посебном повјерљивошћу или када је информација класификована као пословна тајна.

ПОВРЕДА КОДЕКСА

Непридржавање начела дефинисаних овим Кодексом повлачи дисциплинску и материјалну одговорност и рјешава се у складу са Правилником о материјалној и дисциплинској одговорности запослених у Фонду здравственог осигурања Републике Српске.

Поред тога, сви запослени на пословима јавних набавки:

- не ступају у личне, пословне или професионалне активности, нити имају финансијске интересе, који су у сукобу са дужностима и обавезама њиховог положаја,
- не траже и не прихватају било какву напојницу која за посљедицу има личну добит за њих, њихове породице и друге, а која би могла утицати на њихову непристраност у процесу доношења одлука на пословима јавних набавки,
- не користе, директно или индиректно, не узимају, не располажу нити дозвољавају кориштење, узимање или располагање било којим дијелом имовине или средстава који припадају било којем уговорном органу и
- не прихватају поклоне, мито или недозвољене провизије од понуђача, добављача, пружалаца услуга и извођача радова у набавци опреме, материјала, робе, услуга или радова.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Кодекс се објављује на огласној табли Фонда и на интернет страници Фонда и доставља се свим запосленима на пословима јавних набавки, који су обавезни да потпишу изјаву, која се налази у прилогу, да су упознати с овим Кодексом и да ће га се придржавати у свом раду.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана доношења.

ДИРЕКТОР

Горан Кљајчин, дипл.правник

Бања Лука, 5 јул 2012.године