



Фонд здравственог осигурања
Републике Српске

Годишњи план рада Фонда здравственог осигурања Републике Српске за 2020. годину

Бања Лука, новембар 2019. година

САДРЖАЈ

1. У В О Д	3
2. СМЈЕРНИЦЕ ЗА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ У 2020. ГОДИНИ.....	4
3. МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА	7
4. ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА 2020. ГОДИНУ	8

1. УВОД

Правни основ за доношење Годишњег плана рада Фонда здравственог осигурања Републике Српске (Фонд) су члан 11. тачка 3. и члан 17. тачка 3. Статута Фонда („Службени гласник Републике Српске“, број 94/18). Чланом 11. Статута Фонда је дефинисан дјелокруг рада Фонда у оквиру кога је у тачки 3. наведено да се у Фонду доносе планови и програми, док је чланом 17. тачка 3. прописано да планове и програме доноси Управни одбор Фонда, уз сагласност Владе Републике Српске.

Годишњим планом рада Фонда за 2020. годину обухваћене су активности које су груписане око три стратешка циља:

1. Постићи финансијску одрживост
2. Унаприједити доступност и квалитет здравствених услуга и
3. Учинити организацију и процесе у Фонду ефикаснијим

Годишњи план рада Фонда за 2020. годину обухвата сљедеће:

- Дефинисане кључне активности у оквиру сваког од три стратешка циља;
- Планирану реализацију у 2020. години, односно конкретне кораке који би требало да доведу до оптималне реализације кључних активности;
- Очекиване резултате до којих би требало да доведе реализација сваке од планираних активности;
- Носиоце реализације планираних активности и
- Оквирне рокове за реализацију планираних активности.

Укључивање процјена очекиваних резултата планираних активности су у функцији мониторинга реализације Годишњег плана рада Фонда. Овим је обезбијеђено да се реализација Годишњег плана рада не прати само квантитативно, већ и на основу тога да ли су и у ком обиму постигнути очекивани резултати, односно планиране промјене.

У изради Годишњег плана рада Фонда за 2020. годину били су укључени сектори Фонда нарочито код дефинисања конкретних корака који би требало да допринесу оптималној реализацији планираних активности.

2. СМЈЕРНИЦЕ ЗА ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ У 2020. ГОДИНИ

Смјернице за планиране активности Фонда здравственог осигурања Републике Српске (Фонда) у 2020. години су проистекле из закључака анализа којима су обухваћени сви аспекти рада и пословања Фонда. На основу тога су идентификовани главни проблеми и препреке, могућности и начини за превазилажење проблема, те развојне могућности.

Кључни изазови у пословању Фонда, прије свега се односе на сљедеће:

- Раст учешћа старих лица у структури становништва и утицај на трошкове здравствене заштите, као и на потребе за одређеним видовима здравствене заштите;
- Неповољна структура осигураника Фонда, прије свега са становишта удруживања ризика осигураника (доминантно учешће категорија осигураника који за здравствено осигурање издвајају мање него што троше за здравствену заштиту);
- Оптерећеност Фонда трошковима здравствене заштите лица за која нису уплаћени доприноси;
- Неуравнотеженост прихода и трошкова и потреба за увођење додатних извора прихода;
- Неусаглашеност финансијских могућности и потреба за увођење нових медицинских технологија;
- Неадекватно дефинисана мрежа здравствене службе;
- Проблем одрживог финансирања здравствених установа у демографски угроженим подручјима;
- Неадекватна доступност појединих услуга здравствене заштите и неуређене листе чекања;
- Неадекватно вредновање ефикасности рада давалаца услуга и квалитета пружених услуга;

На основу анализе стања, те идентификовања кључних проблема и изазова, утврђене су смјернице за рад Фонда у 2020. години у оквиру сваког од три стратешка циља.

Стратешки циљ 1.: Постићи финансијску одрживост

Смјернице:

- Дефинисати стратегију одрживог финансирања обавезног здравственог осигурања;
- Наставити с активностима на успостављању ефикасног, рационалног и транспарентног управљања средствима;
- Иницирати промјене у циљу рационализације трошкова у здравственоим систему на бази примјене индикатора ефикасности и квалитета код плаћања здравствених услуга;
- Остварити ефикаснију комуникацију са институцијама које имају конкретне надлежности у оквиру којих је могуће рјешавати проблем одрживог финансирања обавезног здравственог осигурања;
- Анализирати и унаприједити моделе плаћања здравствених услуга, нарочито с аспекта утицаја на мотивацију давалаца услуга за ефикаснији рад;
- Утицати на јачање улоге примарне здравствене заштите с циљем смањења болничких трошкова и већег учешћа превенције болести;
- Интензивирати рад на реализацији иницијатива за увођење допунских извора прихода обавезног здравственог осигурања;
- Унаприједити методе управљања трошковима и обезбиједити ефикаснију контролу на мјесту настанка трошка;
- Анализирати праксу других земаља у вези с рјешавањем проблема одрживог финансирања и радити процјену могућности и ефеката примјене таквих искустава у нашим условима;

Стратешки циљ 2.:
Унаприједити доступност и квалитет здравствене услуге

Смјернице:

- Идентификовати критичне тачке доступности здравствене услуге и дефинисати методологију континуираног праћења и анализирања доступности здравствене услуге;
- Дефинисати потребе за новим услугама, лијековима и медицинским средствима у складу са демографским промјенама, новим здравственим технологијама и финансијским могућностима;
- Иницирати нормативно уређење листи чекања у складу с примјерима добре праксе;
- Унаприједити доступност превентивне здравствене заштите;

Стратешки циљ 3.:
Учинити организацију и процесе у Фонду ефикаснијим

Смјернице:

- Унаприједити организациони модел Фонда с циљем веће међусекторске сарадње;
- Унаприједити пословни информациони систем;
- Минимизирати интерну hardcopy комуникацију, а максимизирати комуникацију електронским путем или путем аутоматизације процеса преко пословног информационог система;
- Развити систем стратешког планирања и мониторинга;
- Сачинити план изградње кадрова са специфичним знањима;
- Анализирати могућност повећања плата ради веће мотивисаности запослених (усклађивање плата с платама у јавној управи);

3. МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА

Мониторинг реализације Годишњег плана рада Фонда у 2020. години спроводиће се континуирано током његове реализације и то у оквиру сваког од сектора који су носиоци планираних активности.

Евалуацију резултата реализације Годишњег плана рада Фонда спроводиће Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања на основу унапријед припремљене методологије.

О реализацији Годишњег плана рада у 2020. години, Фонд ће информисати Управни одбор и Министарство здравља и социјалне заштите и то за првих шест мјесеци и за цијелу планску годину.

4. ПЛАН АКТИВНОСТИ ЗА 2020. ГОДИНУ

1 ПОСТИЋИ ФИНАНСИЈСКУ ОДРЖИВОСТ - Стратешки циљ 1					
1.1 ДЕФИНИСАТИ СТАРТЕГИЈУ ОДРЖИВОГ ФИНАНСИРАЊА - оперативни циљ					
	Активност	Планирана реализација у 2020.	Очекивани резултати	Носилац активности	Рок
1.1.1	Анализирати реалну структуру прихода и трошка здравствене заштите по свим категоријама осигураника	Извршити анализу потраживања по основу ненаплаћених доприноса, на основу података из извјештаја Пореске управе о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01-31.12.2019. године;	Допринијето је усаглашавању евиденција Пореске управе РС и ФЗО РС и смањењу потраживања ФЗО РС за ненаплаћене доприносе, односно остваривању већег степена наплате доприноса;	Сектор за финансије	Први квартал
		Анализирати реалну структуру прихода и трошка здравствене заштите по свим категоријама осигураника;	Урађена је анализа броја и структуре осигураника са процјеном прихода и трошкова здравствене заштите по осигуранику;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Континуирано
		Урадити упоредну анализу структуре прихода по осигуранику у земљама региона;	Омогућен је увид Сектору за финансије, који је носилац ове активности, у структуру прихода по осигуранику у земљама у окружењу;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други квартал
1.1.2.	Сачинити приједлог промјена у начину финансирања ФЗО РС (нови начини, извори, доприноси и сл.)	Урадити анализе неопходне за сачињавање приједлога	Завршен је процес анализирања	Замјеник директора за економско-правна питања	Трећи квартал
1.1.3	Сачинити и упутити иницијативу Влади РС за допунске изворе финансирања	Урадити анализу и упутити иницијативу Влади РС за допунске изворе финансирања;	Урађена је анализа и упућена је иницијатива Влади РС за допунске изворе финансирања;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други квартал
		Урадити информацију о допунским изворима прихода фондова здравственог осигурања у региону (за 2018. и 2019. годину);	Омогућен је увид замјенику директора за економско-правна питања, као носиоцу ове активности, у регулативу допунских извора финансирања у земљама у окружењу;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Први квартал

1.1.6.	Унаприједити регресни поступак и иницирати промјене с циљем унапређења	Упутити, поново, иницијативу за измјену законских рјешења како би се уплаћивањем одређеног процента од бруто премије осигурања од аутоодговорности ФЗО РС намиривали трошкови лијечења проузроковани употребом моторних возила;	Измјењена су законска рјешења која ће дефинисати нови начин намиривања трошкова лијечења проузрокованих употребом моторних возила;	Сектор за правне послове	Први квартал
1.1.8.	Анализирати компаративне примјере и могућност примјене код нас	Урадити информацију о промјенама у односу прихода и трошкова обавезног здравственог осигурања у земљама региона;	Указано је на промјене у односу прихода и трошкова обавезног здравственог осигурања у земљама региона замјенику директора за међународну сарадњу и координацију, који је носилац ове активности;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Први квартал
1.2	УСПОСТАВИТИ ЕФИКАСНО, РАЦИОНАЛНО И ТРАНСПАРЕНТНО УПРАВЉАЊЕ СРЕДСТВИМА - оперативни циљ				
	Активност	Планирана реализација у 2020.	Очекивани резултати	Носилац активности	Рок
1.2.3.	Анализирати трошкове, процијенити садржај, обим права и здравствене програме, те иницирати промјене	Анализирати потрошњу лијекова са Листе цитотоксичних, биолошких и пратећих лијекова и Листе лијекова са посебним начином набавке (<i>финансирање на терет ФЗО РС</i>);	Утврђена је динамика реализације уговорених количина; Утврђена је основа за покретање нове процедуре набавке лијекова;	Сектор за здравство и контролу	Други квартал
1.2.5	Анализирати моделе плаћања са становишта рационализације трошкова, мотивације ЗУ, доступности ЗЗ, стимулације ефикасности и повећања квалитета	Утврдити динамику реализације уговорених количина; Утврдити основу за покретање нове процедуре набавке лијекова; Анализирати потрошњу цитостатика у неонколошким и онколошким индикацијама;	Предложене су одређене измјене и допуне ради рационализације трошкова по наведеним основама; Утврђен је тренд потрошње цитостатика у неонколошким индикацијама након примјене јединственог начина финансирања (<i>на терет ФЗО РС</i>);	Сектор за здравство и контролу Сектор за здравство и контролу	Други квартал По потреби
1.2.7.	Дефинисати индикаторе ефикасности и квалитета са становишта модела плаћања	Извршити оцјењивање рада породичне медицине за 2019. годину и шест мјесеци 2020. године према предложеним индикаторима;	Урађена је анализа индикатора и дати су приједлози за уврштавање резултата анализе у моделе плаћања у уговарања;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други и четврти квартал

		Извршити оцјењивање рада здравствених установа које пружају услуге секундарног и терцијарног нивоа здравствене заштите (<i>Модел 1</i>) за 2019. годину и шест мјесеци 2020. године према предложеним индикаторима;	Урађена је анализа индикатора и дати су приједлози за уврштавање резултата анализе у моделе плаћања у уговарања;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други и четврти квартал
		Извршити оцјењивање рада здравствених установа које пружају услуге секундарног и терцијарног нивоа здравствене заштите (<i>Модел 2</i>) за 2019. годину и шест мјесеци 2020. године према предложеним индикаторима;	Урађена је анализа индикатора и урађени су приједлози за уврштавање резултата анализе у моделе плаћања у уговарања;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други и четврти квартал
		Урадити компаративну анализу показатеља квалитета и ефикасности рада у појединим областима у оквиру Модела 1 за 2019. годину;	Урађена је анализа индикатора у циљу исказивања повећања или смањења квалитета и ефикасности пружања здравствене заштите;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Трећи квартал
		Урадити анализу индикатора који утичу на трошкове лијекова на рецепт у 2019. години;	Урађена је анализа индикатора с циљем утврђивања могућности рационализације трошкова лијекова на рецепт ;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Трећи квартал
		Урадити информацију о трошковима за лијекове на рецепт у земљама региона;	Омогућен је увид у трошкове које фондови здравственог осигурања у земљама у окружењу издвајају за лијекове на рецепт;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други квартал
		Извршити оцјењивање рада примарне здравствене заштите кроз индикаторе превенције за 2019. годину и шест мјесеци 2020. године;	Урађена је анализа индикатора и приједлози за уврштавање резултата анализе у моделе плаћања у уговарања;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други и четврти квартал
1.2.9.	Анализирати структуру прихода и расхода здравствених установа, те иницирати промјене	Урадити анализе структуре прихода и расхода здравствених установа за 2019. годину и шест мјесеци 2020. године;	Инициране су промјене и праћени су ефекти промјена;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други и четврти квартал

		Анализирати структуру прихода и расхода здравствених установа, те иницирати промјене;	Рађена је анализа прихода и расхода ФЗО РС на мјесечном нивоу, како би се благовремено утврдили разлози одступања од Финансијског плана – Буџета Фонда, те благовремено информисали надлежни органи и институције с циљем прописивања одређених мјера којима би се постигла покривеност расхода приходима, у интересу осигураника/пацијената;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Континуирано
1.2.10.	Дефинисати посебне критеријуме за вредновање услуга које пружају здравствене установе у општинама с малим бројем становника.	Дефинисати посебне критеријуме за вредновање услуга које пружају здравствене установе у општинама с малим бројем становника;	Обезбјеђен је виши ниво здравствене заштите у општинама са малим бројем становника;	Сектор за уговарање здравствених услуга и јавне набавке	Први квартал
1.2.11.	Усклађивати планове набавки са добром праксом и стандардима ЕУ	Усклађивати планове набавки са добром праксом и стандардима ЕУ – континуирано пратити законске прописе и усклађивати интерне акте и активности у складу са промјеном истих;	Постигнута је усклађеност плана јавних набавки са законским прописима који регулишу предметну област, уз уважавање добре праксе и стандарда које налаже ЕУ чиме се допринјело дјеловању Уговораног органа у законским оквирима, уз праћење добре пословне праксе;	Сектор за уговарање здравствених услуга и јавне набавке	Први квартал
1.2.12.	Унапредити систем евалуације тендерских услова, те система вредновања у поступку оцјена понуда у поступцима јавних набавки	Унапредити систем евалуације тендерских услова, те система вредновања у поступку оцјена понуда у поступцима јавних набавки – ангажовање свих кадровских ресурса са циљем подизања нивоа квалитета тендерске документације те ажурности у прегледу и оцјени понуда у поступцима јавних набавки;	Одабрани су добављачи у поступку јавних набавки који ће на најквалитетнији начин задовољити потребе, уз рационално трошење јавних средстава;	Сектор за уговарање здравствених услуга и јавне набавке	Четврти квартал

1.2.14.	Дефинисати критеријуме за стављање нових лијекова на листе у складу са методом процјене здравствених технологија	Дефинисати критеријуме за стављање нових лијекова на листе у складу са методом процјене здравствених технологија;	Дефинисани су критеријуми за стављање нових лијекова на листе у складу са методом процјене здравствених технологија;	Замјеник директора за стратешко управљање здравственим системом Сектор за здравство и контролу	По потреби, најмање једном годишње
1.2.18.	Извршити промјене у евиденцијама података о броју и структури осигураника, унаприједити сарадњу са ПУ РС у вези са пријавама и одјавама осигураника и у вези са ефикаснијом наплатом доприноса, а све у циљу ефикаснијег управљања приходима и трошковима	Остварити континуирану сарадњу са ПУ РС, како би се отклонили проблеми око пријава из Јединственог система регистрације, контроле и наплате доприноса (<i>ретроактивне одјаве и сл.</i>); Омогућити измјене на информационом систему у складу са Законом о измјенама и допунама Закона о здравственом осигурању; Креирати извјештаје о броју и структури осигураних лица по јединственом принципу;	Унапријеђена је сарадња са ПУ РС и извршене су промјене у евиденцијама осигураних лица;	Сектор за информационе технологије и опште послове	Други квартал
1.2.19.	Јасно дефинисати процедуре, овлашћења и одговорност за упис у евиденције осигураника (контрола овјере књижице лицима без осигурања или без уплаћених доприноса) и исто учинити видљивим на ПИС	Дефинисати правне процедуре за овјеру здравствених књижице лицима без осигурања или без уплаћених доприноса;	Дефинисане су процедуре и овлашћења за овјеру књижица и одобрење осигурања у ПИС-у;	Сектор за правне послове Сектор за информационе технологије и опште послове (<i>техничка подршка</i>)	Први квартал
1.2.20.	Унаприједити критеријуме за уговарање услуге оцјене привремене неспособности за рад и тиме утицати на смањење ове врсте трошкова.	Анализирати досадашњи начин уговарања услуга оцјене привремене неспособности за рад;	Састављени су приједлози на основу досадашњих искустава стечених праћењем параметара и контролама привремене неспособности за рад и достављени су надлежнима; Примјелује се нови начин уговарања оцјене привремене неспособности за рад преко 30 дана; Усвојене су измјене одговарајућег Правилника;	Сектор за здравство и контролу	Први квартал

1.2.21.	Дефинисати правила и систем контроле настанка трошка боловања преко 30 дана, као и контроле оправданости	Анализирати досадашњи начин контроле привремене неспособности за рад;	Састављени су приједлози на основу досадашњих искустава стечених праћењем параметара и контролама привремене неспособности за рад и достављени су надлежнима; Усвојене су измјене одговарајућег Правилника; Успостављен је другачији начин контроле настанка трошкова привремене неспособности за рад;	Сектор за здравство и контролу	Први квартал
1.2.22.	Иницирати израду регистра ријетких, малигних и хроничних болесника у циљу ефикаснијег управљања трошковима	Иницирати израде регистара обољелих од хроничних болести (у сарадњи са Министарством, Институтом, ЗУ и Удружењима);	Утврђени су поузданији индикатори за планирање здравствене заштите на основу утврђеног броја и структуре обољелих;	Сектор за здравство и контролу	континуирано
1.2.23.	Пратити имплементацију увођења интегрисаног здравственог информационог система	Имплементирати интегрисани здравствени информациони систем у референтном окружењу и у осталим здравственим установама, како је дефинисано планом имплементације; Пратити континуирано активности имплементације;	Побољшани су и оптимизовани процеси у здравству уз помоћ ИЗИС-а, оптимизовани су трошкови, постигнут је ефикаснији проток пацијената и побољшане су здравствене услуге успостављањем система електронских упутница и електронских рецепата;	Сектор за информационе технологије и опште послове	Четврти квартал

		Информисати јавност о свим фазама пројекта Интегрисаног здравственог информационог система путем саопштења, видео записа, информативних летака, инернет странице ФЗО РС; Промовисати е картице, е картоне, е упутнице и електронске рецепте чија се употреба очекује крајем 2020. године;	Постигнута је потпуна транспарентност пројекта како би се придобили јавно мјење и избјегле негативне конотације; Обезбјеђена је подшка здравствених установа и осигураника, транспаретним радом и константним информисањем о предностима пројекта, јер им је подигнута свијест о предностима ИЗИС-а који здравствени систем чини знатно ефикаснијим;	Одјељење за односе са јавношћу	Континуирано
2	УНАПРЕДИТИ ДОСТУПНОСТ И КВАЛИТЕТ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА - Стратешки циљ 2				
2.1	УНАПРЕДИТИ ДОСТУПНОСТ- оперативни циљ				
	Активност	Планирана реализација у 2020.	Очекивани резултати	Носилац активности	Рок
2.1.1	Идентификовати критичне тачке доступности и дефинисати план рјешавања	Обрађивати и одобравати мјесечне наруџбенице здравствених установа за лијекове са Листе цитотоксичних, биолошких и пратећих лијекова и Листе лијекова са посебним начином набавке, у складу са уговореним количинама;	Омогућено је испоручивање лијекова у складу са уговореним количинама и потребама ЗУ, као и посредовање у рјешавању проблема у испоруци добављача (<i>кашњење испоруке, ванредне наруџбенице ЗУ, преноснице између ЗУ, поврати лијекова...</i>);	Сектор за здарвство и контролу	Континуирано

		Спровести анкету са осигураним лицима ФЗО РС о томе да ли су свјесни важности здравственог осигурања, могућностима које он нуди и сл.; Израдити информацију о резултатима анкете; Обићи четири од осам филијала ФЗО РС и на лицу мјеста спроводити анкету са осигураницима ради добијања објективних података;	Дефинисане су критичне тачке, посебно у смислу информисаности грађана о њиховим правима и могућностима здравственог осигурања. Анкета може бити параметар за израду будућих планова Фонда и креирања кампања о подизању свијести грађана о важности здравственог осигурања;	Одјељење за односе са јавношћу	Четврти квартал- израда информације Обилазак 4 филијале – током године
2.1.2	Успоставити механизме анализирања и праћења доступности, те иницирања унапређења	Анализирати мјесечна требовања здравствених установа и пратити доступност;	Омогућено је формирање просјечних мјесечних потреба и планирање количина за нове тендере;	Сектор за здарство и контролу	По потреби
2.1.5.	Дефинисати потребе за новим услугама у складу са демографским промјенама, развојем науке и сл.	Израдити нови регистар здравствених услуга;	Вршене су периодичне евалуације регистра на сваких 3 до 6 мјесеци;	Сектор за здарство и контролу	Први квартал
2.1.7.	Унапређење оквирног споразума у јавним набавкама (аспект постизања оптималне доступности лијекова, уградног и санитетског материјала)	Унаприједити оквирни споразума у јавним <i>набавкама (аспект постизања оптималне доступности лијекова, уградног и санитетског материјала)</i> ; Утврдити, на оптималан начин, количине оквирног споразума као основе за појединачна уговарања;	Постигнута је континуирана и сукцесивна испорука потребних лијекова и уградног и санитетског материјала након њиховог враћања у централизоване систем јавних набавки, у здравствене установе која доприноси несметаном раду здравствених установа и збрињавању пацијената у њима;	Сектор за уговарање здравствених услуга и јавне набавке	Четврти квартал

2.1.8.	Дефинисање јасне одговорности испоручилаца лијекова, уградног и санитарског материјала – количине и рокови	Дефинисати јасне одговорности испоручилаца лијекова, уградног и санитарског материјала – количине и рокови; Постићи већи степен контроле извршавања уговором преузетих обавеза;	Обезбјеђен је виши ниво заштите интереса наручиоца и обавезивање на досљедно поштовање уговором преузетих обавеза;	Сектор за уговарање здравствених услуга и јавне набавке	Други квартал
2.1.9.	Доношење плана организације континуираног снабдијевања (увезаност, релокација и сл.)	Донијет је план организације континуираног снабдијевања (<i>увезаност, релокација и сл.</i>); Успостављен је квалитетан систем контроле реализације постојећих и планирања нових набавки;	Постигнута је потпуна функционалност здравственог система у погледу континуитета у снабдијевању;	Сектор за уговарање здравствених услуга и јавне набавке	Први квартал
2.1.11.	Донијети план управљања листама чекања	Одобрвати наруџбенице за лијекове са Листе лијекова са посебним начином набавке, у складу са количинама;	Омогућена је временска реализација тендера (<i>листама чекања управљају клинике</i>);	Сектор за здравство и контролу	Континуирано
		Водити евиденцију о броју пацијената за лијекове са Листе лијекова са посебним начином набавке, на основу достављених спискова пацијената, достављених као прилог мјесечне наруџбенице здравствених установа;	Извршено је одобравање мјесечних наруџбеница за здравствене установе након усаглашавања потребаних количина са утврђеним бројем пацијената;	Сектор за здравство и контролу	Континуирано
2.	ПОВЕЋАТИ КВАЛИТЕТ - оперативни циљ				
	Активност	Планирана реализација у 2020.	Очекивани резултати	Носилац активности	Рок
2.2.1	Донијети план за унапређење доступности превентивне здравствене заштите	Анализирати превентивну здравствену заштиту и начине унапређења исте;	Анализирана је превентивна здравствена заштита с циљем њеног унапређења;	Сектор за здравство и контролу	Трећи квартал
		Урадити упоредну анализу уговарања превентивне здравствене заштите у земљама региона;	Указано је на праксу земаља из региона на основу које се уговара превентивна здравствена заштита;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Трећи квартал
		Предложити изворе финансирања превентивне здравствене заштите;	Предложени су извори финансирања превентивне здравствене заштите;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Трећи квартал

		Предложити промјене у начину уговарања превентивне здравствене заштите на основу анализа Сектора за здравство и контролу и Сектора за план, налізу и развој здравственог осигурања;	Предложене су промјене у начину уговарања превентивне здравствене заштите;	Сектор за уговарање здравствених услуга и јавне набавке	Четврти квартал
2.2.4.	Дефинисање јасних критеријума за састављање листа лијекова и тендерских спецификација (са становишта квалитета, потреба, праћења научног развоја и сл.)	Дефинисати јасне критеријуме за састављање листа лијекова и тендерских спецификација (<i>са становишта квалитета, потреба, праћења научног развоја и сл.</i>);	Дефинисани су критеријуми за састављање листа лијекова и тендерских спецификација ;	Замјеник директора за стратешко управљање здравственим системом Сектор за здравство и контролу	По потреби, најмање једном годишње
2.2.5.	Омогућити коришћење доступних клиничких и научних анализа са циљем увођења нових технологија и лијекова у складу са развојем науке и потребама	Разматрати захтјеве за уврштавање нових лијекова на листе ФЗО РС (<i>у оквиру рада Комисије за Листу цитотоксичних, биолошких и пратећих лијекова и Листу лијекова са посебним начином набавке</i>);	Омогућено је коришћење доступних клиничких и научних анализа из документације која се доставља у прилогу захтјева за уврштавање нових лијекова;	Сектор за здравство и контролу	По потреби, најмање једном годишње.
3.	УЧИНИТИ ОРГАНИЗАЦИЈУ И ПРОЦЕСЕ ЕФИКАСНИЈИМ - Стратешки циљ 3				
3.1	СРУШИТИ УНУТРАШЊЕ БАРИЈЕРЕ- оперативни циљ				
	Активност	Планирана реализација у 2020.	Очекивани резултати	Носилац активности	Рок
3.1.1	Промијенити организациони модел ФЗО РС у циљу веће међусекторске координације послова и раздвајања управне и надзорне функције	Урадити анализу функционисања постојеће организације Фонда са становишта међусекторске координације, заједничких пројеката и сл.; На основу закључака урађене анализе доставити приједлог за измјену организационог модела ФЗО РС;	Достављен је приједлог за измјену организационог модела ФЗО РС;	Замјеник директора за економско-правна питања Замјеник директора за стратешко управљање здравственим системом	Четврти квартал

		Урадити упоредну анализу организације фондова обавезног здравственог осигурања у региону;	Омогућен је увид у начин организовања фондова здравственог осигурања у земљама у окружењу;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Четврти квартал
		Унаприједити интерну информисаност кроз редовно информисање свих запослених о активностима ФЗО РС, радничким правима и сл. путем интерног часописа Фондисимо, друштвених мрежа, организовањем <i>teambuilding-a</i> и др.;	Унапријеђена је мотивација и побољшана је међусекторска сарадња бољом информисаношћу радника;	Одјељење за односе са јавношћу	Континуирано
3.1.2	Јасније дефинисати улогу и положај нижих организационих дијелова ФЗО РС у циљу веће координације послове, смањења процедура, приближавања осигураницима и веће одговорности	Анализирати (у сарадњи са свим секторима) положај и функционалну координацију послова нижих организационих дијелова у извршењу секторских послова, поједностављења и јаснијег дефинисања процедура, те повећања ефикасности и одговорности; Идентификовати ризике, „уска грла“ и нужне промјене; Предложити промјене у смањењу ризика и отклањања „уских грла“; Ускладити радне задатке извршилаца са стварном надлежношћу нижих организационих дијелова;	Идентификовани су ризици и проблеми, те дефинисани приједлози за унапрјеђење и промјене; Усклађен је опис послова и радних задатака са стварном надлежношћу нижих организационих дијелова;	Замјеник директора за економско-правна питања	Трећи квартал
		Организовати кратке презентације (<i>по потреби</i>) за раднике запослене у шалтер салама о свим битним новинама у ФЗО РС с обзиром да су они најчешће прве контакт особе којима се осигураници обраћају за помоћ или за добијање информација (<i>извор података: Анкета спроведена у 2019. години о степену задовољства осигураника радом запослених у ФЗО РС</i>); Остварен је позитивнији утисак осигураника о ФЗО РС бољом информисаношћу запослених;	Побољшана је перцепција о ФЗО РС у јавности; Постигнуто је веће задовољство код запослених у шалтер салама радном атмосфером, посебно у смислу њихове укључености у пословне процесе саме организације;	Одјељење за односе са јавношћу	Континуирано (по потреби)

3.1.3	Сачинити и учинити доступним мапе пословних процеса и процедура	Допунити Књиге пословних процеса ФЗО РС;	Обезбјеђена је свеобухватност пословних процеса у ФЗО РС, као и једнообразност приликом извршења пословних процеса, утврђивање активности које се проводе у односном процесу, одговорности за спровођење активности и рокове у коме треба да буду реализоване	Одјељење за интерну контролу	Континуирано
3.1.4.	Сачинити листу процедура у остваривању права осигураника	Израдити листу процедура, објавити је на сајту Фонда и редовно ажурирати; Израдити поједностављени водич кроз процедуре;	Израђена је листа процедура, објављена је на сајту Фонда и редовно се ажурирала. Израђен је поједностављени водич кроз процедуре.	Сектор за правне послове	Други квартал
3 2	УНАПРИЈЕДИТИ СИСТЕМ - оперативни циљ				
	Активност	Планирана реализација у 2020.	Очекивани резултати	Носилац активности	Рок
3.2.1	Све пословне процесе учинити видљивим на ПИС	Формирати мултисекторску радну групу и генерисати документ у коме су дефинисани пословни процеси који нису обухваћени ПИС-ом. На основу овог документа сачинити план имплементације измјена на ПИС-у, Континуирано пратити и додавати нове функционалности и пословне процесе који нису обухваћени ПИС-ом;	Постигнуто је да су сви пословни процеси видљиви у информационом систему ФЗО РС;	Сектор за информационе технологије и опште послове	Четврти квартал

3.2.2	Унаприједити ПИС у циљу веће доступности пословних информација и повећања могућности праћења и коришћења података и унапређења пословних процеса и процедура – постићи већу аутоматизацију	Формирати мултисекторску радну групу која ће дефинисати шта је са становишта сваког сектора потребно да се учини како би се повећала аутоматизација; Дефинисати облик и начин кориштења јединствених извјештаја; Дефинисати сет извјештаја и докумената који ће се генерисати у ПИС-у с циљем унапређења праћења и кориштења података из информационог система ФЗО РС;	Постигнута је већа доступност пословним информацијама и већа аутоматизација пословних процеса и процедура;	Сектор за информационе технологије и опште послове	Четврти квартал
3.2.3	Минимизирати интерну <i>hardcopy</i> комуникацију, а максимизирати комуникацију електронским путем или путем аутоматизације процеса преко ПИС	<p>Достављати материјале који прате дневни ред сједница Управног одбора ФЗО РС свим члановима и позваним лицима искључиво електронским путем, на e-mail адресе;</p> <p>Креирати дијелене фолдере за размјену информација по налоу осталих организационих јединица ФЗО РС и по структури која се тражи;</p> <p>Свести <i>hardcopy</i> комуникацију на минимум; размјену података, процјена, планова и анализа вршити електронским путем, осим у ситуацијама у којима је неопходан папирни траг (<i>документација са потписом</i>);</p> <p>Минимизирати интерну <i>hardcopy</i> комуникацију, а максимизирати комуникацију електронским путем или путем аутоматизације процеса преко ПИС;</p>	<p>Убрзан је процес припреме материјала за сједнице Управног одбора ФЗО РС;</p> <p>Побољшана је комуникација електронским путем и смањен је обим <i>hardcopy</i> комуникације;</p> <p>Смањен је обим <i>hardcopy</i> комуникације;</p> <p>Смањен је обим обим <i>hardcopy</i> комуникације (<i>наруџбенице за лијекове са Листе цитотоксичних, биолошких и пратећих лијекова у онколошким индикацијама, које се достављају од стране ЗУ, као и одобравање и прослијеђивање истих према добављачима, вршиће се електронским путем, преко ПИС</i>);</p>	<p>Сектор за правне послове;</p> <p>Сектор за информационе технологије и опште послове</p> <p>Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања</p> <p>Сектор за здравство и контролу</p>	<p>Континуирано</p> <p>Први квартал</p> <p>Континуирано</p> <p>Континуирано</p>

		Аутоматизовати процес наручивања цитостатика преко ПИС;	Избјегнуто је достављање наруџбеница путем факса;	Сектор за здравство и контролу	Континуирано
3.2.4	Развити систем стратешког планирања и праћења резултата по секторима	Урадити анализу реализације Годишњег плана рада ФЗО РС за 2019. годину;	Омогућен је увид у степен реализације Годишњег плана рада ФЗО РС за 2019.годину	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Први квартал
		Израдити логички оквир за мониторинг реализације Годишњег плана рада Фонда (Методологија израде полугодишњих и годишњих извјештаја о извршењу планова рада ФЗО РС);	Дефинисана је методологија на основу које ће бити праћена реализација планираних активности и вршено извјештавање о њима;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Други квартал
		Урадити анализу реализације Годишњег плана рада ФЗО РС за период јануар - јун 2020. године;	Омогућен је увид у степен реализације Годишњег плана рада ФЗО РС за период јануар – јун 2020. године.;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Трећи квартал
		Урадити приједлог годишњег плана ФЗО РС за 2021. годину;	Урађен је план активности које ће се спроводити током 2021. годину у складу са Стратешким развојним планом ФЗО РС за период 2019. – 2023.;	Сектор за план, анализу и развој здравственог осигурања	Четврти квартал

3.2.5	Идентификовати ризике у остваривању стратешких циљева и сачинити регистар ризика	Извршити допуну Регистра ризика Фонда здравственог осигурања;	Ревидиран је Регистар ризика с циљем пружања свих неопходних информација о ризицима, који ће омогућити лакшу идентификацију пословних процеса за које је потребно извршити интерну контролу, како би се сагледало да ли постоје интерне контроле и у којој мјери функционишу. Након усвајања Стратегије управљања ризика утврђено је да ће се Регистар ризика ревидирати на крају сваке године;	Одјељење за интерну контролу	Четврти квартал
3.3.	УЧИНИТИ РАД ЈАВНИМ - оперативни циљ				
	Активност	Планирана реализација у 2020.	Очекивани резултати	Носилац активности	Рок
3.3.1	Иновирати интернет страницу	Ажурирати и иновирати интернет страницу ФЗО РС; Континуирано информисати јавност о новинама у здравственом осигурању и другим активностима ФЗО РС коришћењем свих алата односа са јавношћу, друштвених мрежа, као и кроз информације за осигуранике, водиче кроз права и сл.; Одговарати правовремено на све захтјеве за приступ информацијама;	Обезбијеђена је потпуна јавност у раду ФЗО РС;	Одјељење за односе са јавношћу	Континуирано
3.3.3.	Објавити правила и попис процедура којима се регулишу права и обавезе осигураника	Ажурирати правила и попис процедура којима се регулишу права и обавезе осигураника;	Ажуриран је попис правила и процедура којима се регулишу права и обавезе осигураника;	Сектор за правне послове	Континуирано

3.3.4.	Приликом сваке измјене правила (општих или појединачних аката) којима се одлучује о правима осигураника доносити и објављивати неслужбени пречишћени текст истих ради лакшег и једноставнијег остваривања права	Изградити интерно пречишћене текстове за интерну употребу након измјене општих аката који регулишу права из здравственог осигурања;	Успостављена је једнообразност поступања у свим организационим јединицама ФЗО РС и запослени су тачно информисани; Поједностављен је процес рада у дијелу одлучивања о правима из здравственог осигурања;	Сектор за правне послове	Континуирано
--------	---	---	--	--------------------------	--------------