

На основу члана 30. Статута Фонда здравственог осигурања Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 6/04, 19/05, 63/08, 64/09, 105/09, 119/11 и 113/14), директор Фонда здравственог осигурања Републике Српске, донио је

Правила шифрирања

1. Предмет правила

Члан 1.

(1) Овим правилима дефинишу се формат шифре, начин и процедура додјеливања шифре, додјеливање шифре које искључују коришћење одређених права, те процедура одузимања и поновног активирања шифре за:

- 1) здравствене установе које имају закључен уговор са Фондом здравственог осигурања Републике Српске (у даљем тексту: ФЗО РС);
- 2) здравствене и друге установе с којима ФЗО РС нема закључен уговор;
- 3) тимове који имају регистровану популацију;
- 4) докторе;
- 5) здравствене услуге;
- 6) медицинска средства, и
- 7) остало.

(2) Шифрирање лијекова дефинише се другим актом.

Члан 2.

(1) Шифра се састоји од дефинисаног броја арапских цифара, а у одређеним случајевима, поред цифара, шифра може да садржи и слова.

(2) У правилу, за једну здравствену установу, један тим, једног доктора, једну услугу, једно медицинско средство додјелије се једна шифра.

Члан 3.

Шифре, које су предмет ових правила, додјелије Сектор за планирање, анализирање и развој здравственог осигурања на основу захтјева здравствене установе или надлежног сектора и друге организационе јединице ФЗО РС.

2. Одређивање шифре здравственим установама које имају закључен уговор са ФЗО РС

Члан 4.

(1) Шифра здравствене установе са којом ФЗО РС има закључен уговор састоји се од 5 цифара, од којих прва цифра има одређено значење, а остале се одређују редоследом.

(2) Код здравствених установа из Републике Српске прва цифра одређује канцеларију ФЗО РС на чијем се подручју налази здравствена установа, и то:

- 1) цифра 1 означава Канцеларију Бања Лука;
- 2) цифра 2 означава Канцеларију Приједор;
- 3) цифра 3 означава Канцеларију Добој;

Зидановић

- 4) цифра 4 означава Канцеларију Бијељина;
- 5) цифра 5 означава Канцеларију Источно Сарајево;
- 6) цифра 6 означава Канцеларију Зворник;
- 7) цифра 7 означава Канцеларију Требиње, и
- 8) цифра 8 означава Канцеларију Фоча.

(3) Код здравствених установа изван РС с којима ФЗО РС има закључен уговор, шифра почиње с цифром 9.

Члан 5.

Шифра здравствене установе са којом ФЗО РС има закључен уговор се додјељује на основу писаног захтјева Сектора за уговарање здравствених услуга и јавне набавке.

Члан 6.

- (1) Здравственој установи може бити додјељена шифра и на основу закљученог предуговора и то у сврху регистрације популације.
- (2) Додјељивање шифре на основу предуговора врши се на основу писаног захтјева Сектора за уговарање здравствених услуга и јавне набавке.

Члан 7.

- (1) Уколико ФЗО РС раскине уговор са здравственом установом, шифра која је одређена за ту здравствену установу се одузима.
- (2) Сектор за уговарање здравствених услуга и јавне набавке је обавезан да након раскидања уговора о томе одмах обавијести Сектор за планирање, анализирање и развој здравственог осигурања.

Члан 8.

- (1) Одузету шифру је могуће привремено активирати уколико је то неопходно техничко рјешење за плаћање неизмирених обавеза и потраживања или за израду обрачуна.
- (2) Привремено активирање шифре врши се на писани захтјев Сектора за финансијски менаџмент у коме се обавезно наводи:
 - 1) назив здравствене установе којој је потребно привремено активирати шифру,
 - 2) разлог због кога је потребно поновно активирање шифре, и
 - 3) рок за који је потребно активирати шифру, с тим да овај рок не може бити дужи од седам дана.

3. Одређивање шифре здравственим и другим установама које немају уговор са ФЗО РС

Члан 9.

- (1) Формат шифре за здравствене и друге установе које немају *закључен* уговор са ФЗО РС одређује се на начин дефинисан чланом 4. ових правила.
- (2) Додјељивање шифре и њен унос у пословно информациони систем (ПИС) врши се на писани захтјев сектора, или канцеларија ФЗО РС које рјешавају о правима осигураних лица за упућивање на лијечење или рефундацију трошкова здравствене заштите у здравственој или другој установи с којом ФЗО РС нема *закључен* уговор.
- (3) Додијељена шифра се пасивизира седмог дана од дана када је додијељена.

4. Одређивање шифре за тимове који имају регистровану популацију

Члан 10.

(1) Шифра тима породичне медицине, педијатра и гинеколога састоји се од пет арапских цифара, од којих прва цифра означава канцеларију ФЗО РС.

(2) Шифра тима породичне медицине, педијатра и гинеколога додјељује се и уноси у ПИС на основу писаног захтјева Сектора за остваривање права из здравственог осигурања.

5. Одређивање шифре за докторе

Члан 11.

(1) Шифра доктора састоји се од пет арапских цифара, а у одређеним случајевима и од слова на почетку шифре и четири цифре које се одређују редосљедом.

(2) Шифра се додјељује доктору који је запослен у здравственој установи с којом ФЗО РС има закључен уговор.

(3) Изузетно, доктору могу бити додјељена права дефинисана Одлуком о додјељивању, коришћењу и контроли коришћења шифре, и на основу закљученог предуговора са здравственом установом.

(4) Додјељивање шифре на основу предуговора врши се на основу писаног захтјева Сектора за уговарање здравствених услуга и јавне набавке.

(5) Додијелена шифра подразумијева одређена права која су прописана Одлуком из става 3. овог члана.

Члан 12.

(1) Докторима породичне медицине, те педијатрима и гинекологима који имају регистровану популацију дјеце, односно жена, шифра се одређује на основу верификоване листе љекара и писаног захтјева Сектора за остваривање права из здравственог осигурања.

(2) Изузетно од претходног става, шифра се може одредити и доктору који није на верификованој листи, а ради регистрације популације и то на основу закљученог предуговора између здравствене установе у којој је запослен доктор и ФЗО РС.

Члан 13.

Осталим докторима, којима су актима ФЗО РС додјељена права предлагања упућивања на дијагностичке претраге или продужену медицинску рехабилитацију, и прописивање медицинских средстава, шифра се одређује на основу захтјева којег доставља здравствена установа посредством канцеларије Фонда.

Зиданач
3

6. Одређивање шифре здравствене услуге

Члан 14.

(1) Под појмом шифрирање здравствене услуге подразумијева се:

- 1) одређивање шифре за групу здравствених услуга, односно за дјелатност, и
- 2) одређивање шифре за појединачну здравствену услугу која се пружа у здравственим установама у РС и изван РС.

(2) Шифра групе здравствених услуга, односно дјелатности се састоји од четири цифре.

(3) Шифра појединачне здравствене услуге се састоји од 7 цифара.

(4) Прва цифра одређује ниво здравствене заштите на коме се пружа конкретна услуга, и то:

- 1) цифра 0 и 1 – примарни ниво здравствене заштите;
- 2) цифра 2 – секундарни ниво здравствене заштите;
- 3) цифра 3 – терцијарни ниво здравствене заштите;
- 4) цифра 4- материјали (дијализа, перитонеумска дијализа, пејсмејкери и остало);
- 5) цифра 5 –БОД (болно-опскрбни дани);
- 6) цифра 7 – здравствене услуге из Регистра услуга које се не раде у РС;
- 7) цифра 8 – пакети услуга КСЗ-а, и
- 8) цифра 9- остало.

(5) Прва, друга, трећа и четврта цифра заједно представљају шифру групе здравствених услуга, односно дјелатности којима припада конкретна услуга, док се последње три цифре одређују редосљедом.

Члан 15.

(1) Шифра групе здравствених услуга, односно дјелатности и шифра конкретне услуге се одређује на основу закључка Комисије која разматра захтјеве за измјене и допуне Цјеновника услуга.

(2) Унос шифре из става 1. ове тачке у ПИС, или одузимање постојећих, врши се на основу одлуке Управног одбора ФЗО РС, водећи рачуна о обрачунском периоду.

(3) Изузетно од става 1. и 2. овог члана шифре групе здравствених услуга, односно дјелатности и конкретне услуге се могу одредити за интерне потребе, а на основу захтјева сектора ФЗО РС.

(4) Шифре здравствених услуга које се не раде у РС се одређују на основу приједлога Регистра здравствених услуга које се не раде у РС, с тим да се унос шифара у ПИС врши на основу одлуке Управног одбора ФЗО РС о усвајању Регистра здравствених услуга које се не раде у РС, водећи рачуна о обрачунском периоду.

7. Одређивање шифре за медицинско средство

Члан 16.

(1) Одређивање шифре за медицинско средство обухвата:

- 1) одређивање шифре за групу медицинских средстава, и
- 2) одређивање шифре за конкретно медицинско средство.

(2) Шифра за групу медицинских средстава се састоји од четири цифре.

(3) Шифра појединачног медицинског средства се састоји од седам цифара, с тим да прва, друга, трећа и четврта цифра означавају групу медицинских средстава, а преостале 3 цифре се одређују редосљедом.

(4) Прва цифра шифре медицинског средства почиње бројем „6“.

Члан 17.

(1) Шифре за медицинско средство се одређују на основу утврђеног приједлога Правилника о праву на медицинска средства.

(2) Унос нове шифре у ПИС или одузимање постојећих, врши се на основу одлуке Управног одбора ФЗО РС, водећи рачуна о обрачунском периоду.

8. Одређивање осталих шифри

Члан 18.

(1) Поред околности обухваћених члановима 4.-16. ових правила, могу се одређивати и шифре за:

1) организационе јединице у оквиру здравствених установа, и

2) потребе рјешавања захтјева осигураних лица (разлози упућивања и др.).

(2) Шифре за организационе јединице у оквиру здравствених установа се састоје од четири цифре, а остале шифре из става 1. овог члана се састоје од три цифре које се одређују редосљедом.

(3) Шифре из става 1. овог члана се одређују на основу писаног захтјева организационих јединица Фонда.

Члан 19.

Саставни дио ових Правила су обрасци 1. и 2., које попуњавају подносиоци захтјева.

Члан 20.

Ова Правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Фонда.

Број: 01/004-2424/15

Датум: 02.04. 2015. године



[Handwritten signature]

--

Образац 1. Шифарник здравствених установа

Назив подносиоца захтјева	
Адреса и контакт телефон подносиоца захтјева	
Број и датум захтјева	
Садржај захтјева	а) отварање нове шифре здравствене установе б) измјена и допуна у шифарнику

Опште карактеристике

Назив здравствене установе	
ЈИБ	
Тип здравствене установе	
Валута плаћања	

Контакт

Адреса здравствене установе	
Телефон	
Факс	
Email	

Сједиште

Држава	
Ентитет	
Општина	
Насељено мјесто	

Обрачунске карактеристике

Обрачунска кућа	
Врста обрачунске куће	

Одговорно лице:

.....

Датум:

--

Образац 2. Шифарник доктора

Назив подносиоца захтјева	
Адреса и контакт телефон подносиоца захтјева	
Број и датум захтјева	
Садржај захтјева	а) додјеливање шифре б) измјена и допуна у шифарнику

Име и презиме љекара	
Датум рођења	
Звање љекара	
Датум стицања звања	
Установа у којој је љекар запослен	
Датум пријаве	
Датум одјаве	

Одговорно лице:

.....

Датум: