

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О УТВРЂИВАЊУ РЕПРЕЗЕНТАТИВНОСТИ**

(1) Утврђује се да је Унија синдиката радника у здравству Републике Српске репрезентативни синдикат у области 86 - дјелатности здравствене заштите.

(2) Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 16-04/2-12-30-4/16
14. априла 2016. године
Бања Лука

Министар,
Миленко Савановић, с.р.

627

На основу члана 230. став 1. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16), члана 82. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", бр. 13/02, 87/08 и 50/10) и приједлога Одбора за утврђивање репрезентативности синдиката и удружења послодавца, министар рада и борачко-инвалидске заштите д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О УТВРЂИВАЊУ РЕПРЕЗЕНТАТИВНОСТИ**

(1) Утврђује се да је Синдикат саобраћаја и веза Републике Српске репрезентативни синдикат у подручју X - саобраћај и складиштење.

(2) Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 16-04/2-12-133/16
14. априла 2016. године
Бања Лука

Министар,
Миленко Савановић, с.р.

Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ПОТВРЂИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ БАЊА ЛУКА 4, ГРАД БАЊА ЛУКА**

1. Потврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Бања Лука 4, град Бања Лука, и то за катастарску парцелу бр.: 1104/1 и 1104/2, укупне површине 535 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Бања Лука 4, град Бања Лука, за катастарску парцелу наведену у тачки 1. овог рјешења ставља се ван снаге и престаје да важи катастар земљишта у к.о. Бања Лука 4, град Бања Лука, за катастарску парцелу бр.: 1104/1 и 1104/2, уписане у посједовни лист број 1051, као и земљишна књига за парцеле бр.: 215/12 и 215/13, уписане у зк. ул. бр. 2173 к.о. Бања Лука.

3. Катастар непокретности за непокретности поближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 21.04/951-280/14
4. априла 2016. године
Бања Лука

Директор,
Милош Комљеновић, с.р.

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ПОТВРЂИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ БАЊА ЛУКА 5, ГРАД БАЊА ЛУКА**

1. Потврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Бања Лука 5, град Бања Лука, и то за катастарску парцелу број: 750, укупне површине 493 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Бања Лука 5, град Бања Лука, за катастарску парцелу наведену у тачки 1. овог рјешења ставља се ван снаге и престаје да важи катастар земљишта у к.о. Бања Лука 5, град Бања Лука, за катастарску парцелу број: 750, уписану у посједовни лист број 65, као и земљишна књига за парцелу број: 400/334, уписану у зк. ул. бр. 6118 к.о. Бања Лука.

3. Катастар непокретности за непокретности поближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 21.04/951-243/13
5. априла 2016. године
Бања Лука

Директор,
Милош Комљеновић, с.р.

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ПОТВРЂИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ БАЊА ЛУКА 8, ГРАД БАЊА ЛУКА**

1. Потврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Бања Лука 8, град Бања Лука, и то за катастарску парцелу број: 305, укупне површине 376 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Бања Лука 8, град Бања Лука, за катастарску парцелу наведену у тачки 1. овог рјешења ставља се ван снаге и престаје да важи катастар земљишта у к.о. Бања Лука 8, град Бања Лука, за катастарску парцелу број: 305, уписану у посједовни лист број 1200, као и земљишна књига за парцелу број: 35/7, уписану у зк. ул. бр. 7845 к.о. Бања Лука, град Бања Лука.

3. Катастар непокретности за непокретности поближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 21.04/951-214/16
6. априла 2016. године
Бања Лука

Директор,
Милош Комљеновић, с.р.

Фонд здравственог осигурања Републике Српске

На основу члана 48. Закона о здравственом осигурању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/99, 51/01,

70/01, 51/03, 57/03, 17/08, 1/09 и 106/09), члана 47. став 1. тачка а) Правилника о садржају, обиму и начину остваривања права на здравствено заштиту ("Службени гласник Републике Српске", бр. 102/11, 117/11, 128/11 и 101/12) и члана 17. Статута Фонда здравственог осигурања Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/04, 19/05, 63/08, 64/09, 105/09, 119/11 и 113/14), Управни одбор Фонда здравственог осигурања Републике Српске, на XVI сједници, одржаној 19.4.2016. године, д о н и о је

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УСВАЈАЊУ ЛИСТЕ ЛИЈЕКОВА

I

У Одлуци о усвајању Листе лијекова ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/15, 111/15 и 17/16) у Прилогу број 1. - Основна листа - Листа А, у групи А - Алиментарни тракт и метаболизам, А10 - Антихипергликемици, А10А - Инзулини и аналози, додаје се лијек:

АТС	INN	Облик лијека	Доза
A10AE06	инзулин деглудек	раствор за инјекцију	100 јединица/ml

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/002-2362-6/16
19. априла 2016. године
Бања Лука

В.д. предсједника
Управног одбора,
Оливера Марковић, с.р.

Гендер центар - Центар за једнакост и равноправност полова Републике Српске

На основу члана 81. став 2. Закона о републичкој управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12 и 15/16), члана 28. став 1. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11 и 37/12), члана 28. став 1. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09 и 105/11) и члана 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске" бр. 18/09, 131/10 и 8/11), 17.3.2016. године, директорка Гендер центра - Центра за једнакост и равноправност полова Републике Српске, уз сагласност Владе Републике Српске, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У ГЕНДЕР ЦЕНТРУ - ЦЕНТРУ ЗА ЈЕДНАКОСТ И РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Гендер центру - Центру за једнакост и равноправност полова Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" бр. 23/12, 103/13 и 27/15) члан 9. мијења се и гласи:

"(1) Послове из надлежности Гендер центра обавља укупно 15 (петнаест) извршилаца, од чега су 7 (седам) са статусом државног службеника/ице и 8 (осам) намјештеника/ца, распоређених у оквиру 13 (тринаест) радних мјеста.

(2) Радам Гендер центра руководи директор/ица Гендер центра.

(3) Најсложеније стручне послове: стратешко планирање; утврђивање стратешких и програмских приоритета и циљева; израда и спровођење стратегија, програма, закона и других прописа те институционално увођење стандарда за равноправност полова обавља стручни/а савјетник/ца за увођење, примјену и праћење примјене стандарда за равноправност полова.

(4) У Одсеку за нормативно-правне и опште послове систематизована су следећа радна мјеста:

- руководилац/тељка Одсека (1),
- виши стручни сарадник/ца за нормативно-правне послове (1) и

в) службеник/ца за опште послове и послове јавних набавки (1).

(5) У Одсеку за координацију, едукацију и сарадњу систематизована су следећа радна мјеста:

- руководилац/тељка Одсека (1),
- виши стручни сарадник/ца за координацију, едукацију и сарадњу (2) и
- службеник/ца за програмско-пројектне послове, едукацију и сарадњу (2).

(6) Намјештеници који нису распоређени у одсеке су:

- службеник/ца за финансијске послове (1),
- службеник/ца за протокол и канцеларијско пословање (1),
- технички/а секретар/ица (1),
- службеник/ца за рачуноводствене послове (1) и
- возач (1)."

Члан 2.

Послије члана 11. додаје се нови члан 11а, који гласи:

"Члан 11а.

(1) **Стручни/а савјетник/ца за увођење, примјену и праћење примјене стандарда за равноправност полова** - опис послова: обавља најсложеније послове са високим степеном одговорности, стручности и самосталности у раду; обавља послове стратешког планирања, утврђивања стратешких и програмских приоритета и циљева; обавља послове израде, спровођења и праћења примјене стратегија, програма, закона и других прописа из области равноправности полова, људских права жена и спречавања и сузбијања родно заснованог насиља; пружа стручну и савјетодавну подршку у институционалном увођењу и примјени стандарда за равноправност полова; предлаже планске и програмске акте Гендер центра; предлаже и друге акте којима се унапређује рад Гендер центра; учествује у изради и презентовању извјештаја у вези са примјеном обавезујућих правних стандарда о равноправности полова и људским правима жена; пружа стручну и савјетодавну подршку у: организацији и координацији рада Гендер центра; успостављању нормативно-правног и институционалног оквира и механизма за равноправност полова у Републици Српској; изради мишљења о законима, другим прописима и општим актима у вези са њиховом усклађености са правним стандардима за равноправност полова; раду на случајевима повреде Закона о равноправности полова у Босни и Херцеговини и с тим у вези повреди права појединаца и група лица по основу пола; спровођењу стручних обука о равноправности полова и људским правима жена; спровођењу анализа и истраживања о равноправности полова и изради општих и посебних извјештаја о стању равноправности полова; пружа стручну и савјетодавну подршку у припреми концепта медијског представљања и промоције Гендер центра; прати и анализира друштвене појаве, институционални рад и друштвени и политички контекст са аспекта равноправности полова и људских права жена; врши друге послове у складу са планом и програмом рада Гендер центра по налогу директора/ице.

(2) Државни/а службеник/ца четврте категорије; број извршилаца: један (1); услови: VII степен стручне спреме, правни факултет; положен стручни испит за рад у републичким органима управе, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару и енглеског језика. Одговорност: за свој рад одговоран/на је директору/ици Гендер центра."

Члан 3.

У члану 13. став 2. ријечи: "број извршилаца: два (2)" замијењују се ријечима: "број извршилаца: један (1)".

Члан 4.

Члан 18. брише се.

Члан 5.

Члан 19. брише се.

Члан 6.

Послије члана 20. додаје се нови члан 20а, који гласи:

"Члан 20а.

(1) **Службеник/ца за протокол и канцеларијско пословање** - опис послова: обавља послове организације и координације протокола и канцеларијског пословања; одговоран/на је за законито, ефикасно и благовремено функционисање протокола и канцеларијског пословања; технички и административно координише, организује и усаглашава све активности Гендер центра, а посебно активности и службеног протокола директора/ице; води календар обавеза директо-